

DOM ZDRAVLJA PIROT

Vojvode Momčila b.b.

18 300 Pirot

Delovodni broj:02-1133

Datum: 26.06.2020.godine

**KONKURSNA DOKUMENTACIJA  
ZA NABAVKU DOBARA**

**Tehnički materijali i rezervni auto delovi-maziva**

**Postupak javne nabavke male vrednosti**

**JNMV 10/2020**

Pirot,jun 2020.godine

Na osnovu čl. 61.Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS, broj 124/2012,14/2015 i 68/2015) i čl. 6. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova ("Sl.glasnik Republike Srbije" broj 86/2015), Odluke o pokretanju postupka javne nabavke male vrednosti br. 02-1097 od 19.06.2020.godine, Komisija za javnu nabavku pripremila je sledeću

## **KONKURSNU DOKUMENTACIJU ZA NABAVKU**

**JNMV 10/2020**

### **-Tehnički materijali i rezervni auto delovi-maziva za potrebe Doma zdravlja Piro-**

Konkursna dokumentacija sadrži:

- Poziv za dostavu ponude;
  - Uputstvo ponuđaču kako da sačini ponudu
  - Podaci o ponuđaču;
  - Podaci o podizvođaču;
  - Podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi;
  - Uputstvo kako se dokazuje ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke.
  - Izjava o ispunjavanju uslova iz čl.75 i posedovanju dokaza iz čl.77.Zakona o javnim nabavkama .
  - Model ugovora;
  - Izjava o nezavisnoj ponudi.
  - Izjava o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu,zapošljavanju i uslovima rada,zaštiti životne sredine kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponuda.
  - Obrazac troškova pripreme ponude
- Tehnička specifikacija dobara će biti objavljena u posebnom word dokumentu kao prilog osnovnoj konkursnoj dokumentaciji.**

Ukupan broj strana konkursne dokumentacije: 19

M.P.

## **A. POZIV ZA PODNOŠENJE PONUDE**

**Dom zdravlja Pirot**

**Vojvode Momčila b.b.**

**MBR : 17817795**

**PIB : 107161326**

Predmet javne nabavke : **Tehnički materijali i rezervni auto delovi-maziva .**

Javna nabavka u postupku male vrednosti broj : 02-1097 od 19.06.2020.godine.

Na osnovu člana 60.Zakona o javnim nabavkama pozivaju se Ponuđači da podnesu svoju pismenu ponudu u skladu sa Konkursnom dokumentacijom za dodelu javne nabavke : Tehnički i materijali i rezervni auto delovi-maziva .

### **PODNOŠENJE PONUDA**

Ponuda se smatra blagovremenom ako je Naručiocu podneta do **06.07.2020. godine najkasnije do 10,00 časova .**

Ponuđači podnose ponude u zapečaćenoj koverti sa naznakom "Ne otvarati - ponuda za tehnički materijali i rezervni auto delovi ,, ”preporučenom pošiljkom ili lično na adresu Naručioca **Dom zdravlja Pirot, Vojvode Momčila b.b.**, a na poleđini naziv Ponuđača, adresu i telefon osobe za kontakt. Ponude moraju biti u celini pripremljene u skladu sa Konkursnom dokumentacijom i moraju da ispunjavaju sve uslove za učeće u postupku javne nabavke male vrednosti.

Nepotpune i neblagovremene ponude neće se razmatrati. Neblagovremenom će se smatrati ponuda koja nije podneta Naručiocu do **06.07.2020. do 10,00 časova** , navedenih u Konkursnoj dokumentaciji. Sve neblagovremeno podnete ponude komisija za javne nabavke Naručioca, će po okončanju postupka otvaranja ponuda, vratiti neotvorene Ponuđačima, sa naznakom da su podnete neblagovremeno.

### **OTVARANJE PONUDA**

Otvaranje ponuda će se komisijski obaviti dana **06.07.2020. godine u 10,30 časova** u prostorijama Doma zdravlja Pirot,Vojvode Momčila b.b. Postupak otvaranja ponuda u postupku javnih nabavki je javan, osim u slučajevima kada Naručilac donese odluku da postupak ne bude javan iz razloga čuvanja poslovne, službene ili državne tajne.

Prisutni predstavnici Ponuđača, pre početka javnog otvaranja ponuda moraju komisiji Naručioca podneti punomoćje za učešće u postupku otvaranja ponuda.

Zapisnik o otvaranju ponuda biće dostavljen svim Ponuđačima u roku od tri dana okončanja postupka otvaranja ponuda.

## B. UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE

1. Pri izradi svoje ponude Ponuđač je dužan da pri sastavljanju ponude uzme u obzir sve zahteve Naručioca koji su iskazani u ovoj Konkursnoj dokumentaciji, naročito tehničke zahteve iskazane u specifikaciji dobara koje odgovaraju potrebama naručioca.

2. Ponuđač može podneti samo jednu ponudu ili učestvovati u bilo kom svojsvu u samo jednoj ponudi. Ponuda sa varijantama nije dozvoljena.

### 3. ZAJEDNIČKA PONUDA ILI PONUDA SA PODIZVOĐAČEM

- U slučaju dostavljanja **zajedničke ponude** potrebno je dostaviti **Sporazum**, kojim se ponuđači međusobno i prema naručiocu obavezuju na zajedničko izvršenje nabavke, sačinjen u skladu sa odredbama 81. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik RS" br.124/12,14/2015 i 68/2015)

Za svakog od ponuđača su obavezni dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1.- 3. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 124/12,14/2015 i 68/2015), i to na isti način i u istom obliku kako se traži za ponuđača, saglasno konkursnoj dokumentaciji. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 4. Zakona dužan je da ispuni ponudjač iz grupe ponuđača kome je povereno izvršenje dela nabavke, za koje je neophodno ispunjenje tog uslova. Prilozi koji se overavaju i potpisuju vrši se od strane ovlašćenog člana grupe ponuđača-predstavnika grupe ponuđača.

- U slučaju dostavljanja **ponude sa podizvođačem** potrebno je za svakog od podizvođača dostaviti dokazi o ispunjenosti uslova iz člana 75. stav 1. tačka 1.- 3. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije" br. 124/12,14/2015 i 68/2015), i to na isti način i u istom obliku kako se traži za ponuđača, saglasno konkursnoj dokumentaciji. Uslov iz člana 75. stav 1. tačka 4. Zakona dužan je da ispuni podizvođač za deo nabavke koji će izvršiti u ponudi.
- Ponuđač ne može poveriti podizvođaču izvršenje predmeta javne nabavke više od 50% ukupne vrednosti javne nabavke.

Prilozi koji se overavaju i potpisuju vrši se od strane ponuđača.

4. Ponuđač je obavezan da svoju ponudu dostavi na obrascima ponude koji se daju u konkursnoj dokumentaciji. Svaki od listova overiće ovlašćeno lice Ponuđača svojim parafom i pečatom firme.

Obavezna sadržina ponude:

Ponuđač podnosi ponudu koja mora da sadrži sledeće:

- 1)popunjenu,pečatom overenu i potpisanu Tehničku specifikaciju
- 2)popunjen,pečatom overen i potpisan obrazac ponude
- 3)popunjen,pečatom overen i potpisan model ugovora.
- 4)popunjenu,pečatom overenu i potpisanu izjavu o nezavisnoj ponudi
- 5)popunjeni,pečatom overeni i potpisani podaci o ponuđaču
- 6)popunjeni,pečatom overeni i potpisani podaci o podizvođaču
- 7)popunjeni,pečatom overeni i potpisani podaci o ponuđaču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi
- 8)popunjenu,pečatom overenu i potpisanu izjavu o poštovanju obaveza koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu,zapošljavanju i uslovima rada,zaštiti životne sredine kao i da nemaju zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponuda.
- 9) popunjenu,pečatom overenu i potpisanu izjavu o ispunjavanju uslova iz čl.75 i čl.77.Zakona o javnim nabavkama.
- 10)popunjen,pečatom overen i potpisan obrazac troškova pripreme

5. Svi dokumenti i korespondencija u vezi sa ponudom su na srpskom jeziku.

6. Cene u ponudi iskazuju se u dinarima bez obračunatog PDV-a i sa obračunatim PDV-om. 3.

7. Ponuđač dostavlja ponudu čitko popunjenu i bez ispravki. Ukoliko postoje ispravke, one moraju biti parafirane od lica koje je potpisalo ponudu.

8. Biće razmatrane samo ponude koje su blagovremeno predate, odgovarajuće ponude koje u potpunosti ispunjavaju sve tehničke specifikacije iz konkursne dokumentacije i prihvatljive tj. ponude koje su blagovremene, odgovarajuće, koje naručilac nije odbio zbog bitnih nedostataka i koje ne prelaze iznos procenjene vrednosti javne nabavke.

**Neodgovarajuće ponude se neće dalje razmatrati, već će biti odbijene.**

Komisija neće dozvoliti ponuđaču naknadne rokove za dostavljanje traženih dokumenata iz konkursne dokumentacije već će ponudu odbaciti kao neodgovarajuću i neprihvatljivu.

9. U skladu sa članom 92. Zakona o javnim nabavkama Naručilac može da odbije ponudu zbog neuobičajeno niske cene, odnosno cene koja značajno odstupa u odnosu na tržišno uporedivu cenu i izaziva sumnju u mogućnost izvršenja javne nabavke u skladu sa ponuđenim uslovima.

10. Postupak ocenjivanja ponuda do dana dodele ugovora ostaje poverljiv. Podaci koji se odnose na procenu ponuda ne otkrivaju se Ponuđačima niti bilo kom licu koje nije zvanično uključeno u postupak, dok se ne donese Odluka o dodeli ugovora.

11. Pre dodele ugovora naručilac može zatražiti od Ponuđača dodatne podatke.

**12. Naručilac će dodeliti ugovor najuspešnijem Ponuđaču koji je nakon ocenjivanja ponuda, po kriterijumu najniže ponuđena cena dobio najveći broj pondera.**

13. Po izboru, pre isteka opcije ponude, Naručilac će obavestiti uspešnog Ponuđača da je njegova ponuda prihvaćena i dostaviti mu ugovor koji će regulisati međusobne ugovore ugovornih strana. Ponuđač koji je izabran dužan je dostaviti dokaze o ispunjenosti uslova iz čl. 75. stava 1. tač. 2) do 3) Zakona o javnim nabavkama koji ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda. Kvalifikacija se dokazuje izvodima-potvrdama koje izdaju nadležni organi ovlašćeni za te poslove. Ponuđač čija ponuda je ocenjena kao najpovoljnija je dužan da u primerenom roku koji odredi naručilac, koji ne može biti kraći od pet dana od dana prijema pismenog poziva naručioca, dostavi na uvid original ili overenu kopiju dokaza o ispunjenosti uslova iz čl. 75. ovog zakona.

14. Negativne reference-izvršenje obaveza po ranije zaključenim ugovorima Naručilac može odbiti ponudu ukoliko poseduje dokaz naveden u članu 82. Zakona, koji potvrđuje da ponuđač nije ispunjavao svoje obaveze po ranije zaključenim ugovorima o javnim nabavkama koji su se odnosili na isti predmet javne nabavke, za period od prethodne tri godine pre objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

15. Ponuđač je dužan da izvrši isporuku dobara saglasno Ugovoru.

16. Zahtev za zaštitu prava u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama („Sl. glasnik RS“ br. 124/2012, 14/2015 i 68/2015) podnosi se naručiocu, a kopija se istovremeno dostavlja Republičkoj komisiji. Može da ga podnese ponuđač, podnosilac prijave, kandidat, odnosno zainteresovano lice (podnosilac zahteva). Zahtev za zaštitu prava podnosi se neposredno ili poštom preporučeno sa povratnicom. Zahtev za zaštitu prava se može podneti u toku celog postupka javne nabavke, protiv svake radnje naručioca, osim ukoliko zakonom nije određeno drugačije.

O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac će objaviti obaveštenje o podnetom zahtevu na portalu javnih nabavki i na svojoj internet stranici , najkasnije u roku od 2 dana od dana prijema zahteva. Ukoliko se zahtevom osporava vrsta postupka, sadržina poziva za podnošenje ponuda ili konkursne dokumentacije, zahtev će se smatrati blagovremenim ukoliko je primljen od strane naručioca najkasnije 3 dana pre isteka roka za podnošenje ponuda bez obzira na način dostavljanja. Posle donošenja odluke o dodeli ugovora, rok za podnošenje zahteva za zaštitu prava je 5 dana od dana objavljivanja odluke na Portalu javnih nabavki . Podnosilac zahteva je dužan da na račun budžeta Republike Srbije uplati taksu u iznosu od 60.000,00 dinara (broj žiro računa: 840-742221843-57 ili 840-30678845-06, šifra plaćanja: 153, poziv na broj: 97 50-016, svrha: Republička administrativna taksa sa naznakom i brojem nabavke na koju se odnosi, korisnik: Budžet Republike Srbije). O podnetom zahtevu za zaštitu prava naručilac objavljuje obaveštenje o podnetom zahtevu za zaštitu prava na Portalu javnih nabavki i na svojoj internet starnici najkasnije u roku od dva dana od dana prijema zahteva za zaštitu prava.

Shodno čl. 150 st. 2) do 3) Zahtev za zaštitu prava zadržava dalje aktivnosti naručioca u postupku javne nabavke do donošenja odluke o podnetom zahtevu za zaštitu prava, osim ako Republička komisija za zaštitu prava ili odgovorno lice na predlog naručioca ne odluči drugačije .

17.Dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude [javne.nabavke@dzpirot.rs](mailto:javne.nabavke@dzpirot.rs) ,tražiti dodatne informacije ili pojašnjenja u vezi sa pripremanjem ponude ,uz napomenu „pojašnjenja-JNMV 10/2020 “ i to najkasnije 5 (pet) dana pre isteka roka za podnošenje ponuda.

Naručilac će u roku od 3 (tri) dana pisano odgovoriti zainteresovanim licima i istovremeno će tu informaciju objaviti na Portalu javnih nabavki i na svojoj interenet stranici.

Komunikacija u postupku javne nabavke vrši se na način određen članom 20.Zakona.

**OSOBA ZA KONTAKT:Dragonjić Mirjana,službenik za javne nabavke,tel.010/305-399. 5.**

**OBRAZAC PONUDE** \_\_\_\_\_

**Javna nabavka br :03/2019**

**Broj odluke o pokretanju 02- 1097 od 19.06.2020.godine**

- Ukupna cena bez PDV-a \_\_\_\_\_
- Ukupna cena sa PDV-om \_\_\_\_\_
- Rok isporuke \_\_\_\_\_  
(rok isporuke dati obavezno u danima koji se računa od dana dobijanja porudžbenice, maksimum 5 dana).
- Garantni rok \_\_\_\_\_
- Važnost ponude \_\_\_\_\_  
(ne manje od 30 dana od dana javnog otvaranja ponuda)
- Rok i način plaćanja \_\_\_\_\_  
(rok plaćanja dati obavezno u danima koji se računa od dana prijema ispravno ispostavljene fakture, minimum 60 dana)

Ponudu dajemo (zaokružiti i popuniti):

- a) Samostalno
- b) sa podizvođačem

Naziv podizvođača \_\_\_\_\_

- c) zajednička ponuda (navesti nazive ponuđača učesnika u zajedničkoj ponudi)

Naziv ponuđača \_\_\_\_\_

2. - Pre dodele ugovora o nabavci NARUČILAC može zahtevati od PONUĐAČA dostavljanje uzorka;

**PONUĐAČ**

Naziv preduzeća: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti: \_\_\_\_\_

Matični broj: \_\_\_\_\_

Registarski broj: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Lice za kontakt \_\_\_\_\_

Dana

**POTPIS PONUĐAČA**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**B.OBRAZAC- PODACI O PONUĐAČU**

Naziv ponuđača : \_\_\_\_\_

Adresa i sedište ponuđača : \_\_\_\_\_

Matični broj ponuđača : \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti : \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt : \_\_\_\_\_

Telefon – telefaks : \_\_\_\_\_

Elektronska pošta : \_\_\_\_\_

Poreski broj ponuđača : \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa : \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : \_\_\_\_\_

Mesto i datum : \_\_\_\_\_

Ponuđač : \_\_\_\_\_

Pečat i potpis : \_\_\_\_\_



### C.OBRAZAC- PODACI O PODIZVOĐAČU

Naziv ponuđača : \_\_\_\_\_

Adresa i sedište ponuđača : \_\_\_\_\_

Matični broj ponuđača : \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti : \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt : \_\_\_\_\_

Telefon – telefaks : \_\_\_\_\_

Elektronska pošta : \_\_\_\_\_

Poreski broj ponuđača : \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa : \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : \_\_\_\_\_

Mesto i datum : \_\_\_\_\_

Ponuđač : \_\_\_\_\_

Pečat i potpis : \_\_\_\_\_

Napomena:Obrazac „Podaci o podizvođaču“popunjavaju samo oni ponuđači koji ponudu podnose sa podizvođačem.Ukoliko ponuđač nastupa sa većim brojem podizvođača ovaj obrazac kopirati,popuniti za svakog podizvođača i dostaviti uz ponudu.

## **D.OBRAZAC- PODACI O PONUĐAČU KOJI JE UČESNIK U ZAJEDNIČKOJ PONUDI**

Naziv ponudáča : \_\_\_\_\_

Adresa i sedište ponudáča : \_\_\_\_\_

Matični broj ponudáča : \_\_\_\_\_

Šifra delatnosti : \_\_\_\_\_

Osoba za kontakt : \_\_\_\_\_

Telefon – telefaks : \_\_\_\_\_

Elektronska pošta : \_\_\_\_\_

Poreski broj ponudáča : \_\_\_\_\_

Broj tekućeg računa : \_\_\_\_\_

Lice odgovorno za potpisivanje ugovora : \_\_\_\_\_

Mesto i datum : \_\_\_\_\_

Ponudáč : \_\_\_\_\_

Pečat i potpis : \_\_\_\_\_

Napomena:Obrazac „Podaci o ponudáču koji je učesnik u zajedničkoj ponudi“popunjavaju samo oni ponudáči koji podnose zajedničku ponudu,u kom slučaju je potrebno da se navedni obrazac kopira u dovoljnom broju primeraka,da se popuni i dostavi za svakog ponudáča koji je učesnik u zajedničkoj ponudi.

Na osnovu člana 75. i 76. Zakona o javnim nabavkama („Sl.glasnik RS“,br.124/2012,14/2015 i 68/2015)

**USLOVI ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNIH NABAVKI PROPISANI ZAKONOM  
KOJE PONUĐAČ MORA DA ISPUNI I  
UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST USLOVA**

**UPUTSTVO KAKO SE DOKAZUJE ISPUNJENOST**

**OBAVEZNIH USLOVA ZA UČEŠĆE U POSTUPKU JAVNE NABAVKE**

Ispunjenost uslova iz člana 75.stav 1. Zakona o javnim nabavkama ponuđač dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:

1. Izvod iz registra nadležnog organa(ponuđač u postupku mora dokazati da je registrovan kod nadležnog organa,odnosno upisan u odgovarajući registar);
2. Potvrde nadležnog suda(da on i njegov zakonski zastupnik nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe ,da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede,krivična dela protiv životne sredine,krivično delo primanja ili davanja mita,krivično delo prevare;
3. Potvrde nadležnog poreskog organa i organizacije za obavezno socijalno osiguranje ili potvrde nadležnog organa da se ponuđač nalazi u postupku privatizacije(da je izmirio dospelu poreze,doprinosu i druge javne dažbine u skladu sa propisima Republike Srbije ili strane države kada ima sedište na njenoj teritoriji);
4. Važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti,izdate od strane nadležnog organa (da ima važeću dozvolu nadležnog organa za obavljanje delatnosti koja je predmet javne nabavke,ako je takva dozvola predviđena posebnim propisom).

Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova:

U skladu sa članom 77.Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS 124/2012,14/2015 i 68/2015)ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke pod rednim brojem 1,2, i 3 ponuđač dokazuje pisanom izjavom datom pod punom moralnom,materijalnom i krivičnom odgovornošću i ista je sastavni deo konkursne dokumentacije.

Uslov pod rednim brojem 4 ponuđač dokazuje dostavljanjem kopije važeće dozvole za obavljanje odgovarajuće delatnosti izdate od strane nadležnog organa.

**Naručilac zadržava pravo da traži uzorke pre donošenja Odluke o dodeli ugovora izabranom ponuđaču.**

## 2. **Dokazivanje ispunjenosti obaveznih uslova iz člana 75. Zakona o javnim nabavkama**

*Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, **pravno lice kao ponuđač**, dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:*

- Izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz registra nadležnog organa
- 1) **Izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja osnovnog suda** na čijem području se nalazi sedište domaćeg pravnog lica, odnosno sedište predstavništva ili ogranka stranog pravnog lica, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano neko od krivičnih dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

2) **Izvod iz kaznene evidencije Posebnog odeljenja za organizovani kriminal Višeg suda u Beogradu, kojim se potvrđuje da pravno lice nije osuđivano za neko od krivičnih dela organizovanog kriminala;**

3) **Izvod iz kaznene evidencije, odnosno nadležne policijske uprave MUP-a, kojim se potvrđuje da zakonski zastupnik ponuđača** nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare i neko od od krivičnih dela organizovanog kriminala ( zahtev se može podneti prema mestu rođenja ili prema mestu prebivališta zakonskog zastupnika ). Ukoliko ponuđač ima više zakonskih zastupnika dužan je da dostavi dokaz za svakog od njih.

- Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze, doprinose i uverenja nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda

- Potpisan I overen obrazac izjave . Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača I overena pečatom. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača I overena pečatom.

Dokazi iz tačke 1. ne mogu biti stariji od 2 meseca pre otvaranja ponuda, osim potvrde iz tačke 1. stav 1. podtačka 3. koja mora biti izdata nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda.

*Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, **preduzetnik kao ponuđač**, ili podnosilac prijave, dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:*

1)Izvoda iz registra Agencije za privredne registre, odnosno izvoda iz odgovarajućeg registra;

2)Izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv zaštite životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

4)Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenja nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda;

5) Potpisan I overen obrazac izjave. Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača I overena pečatom. Ukoliko ponudu podnosi grupa ponuđača, Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica svakog ponuđača iz grupe ponuđača I overena pečatom.

Dokaz iz stava 1. tač. 2), i 3) ovog člana ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, odnosno u slučaju kvalifikacionog postupka pre ažuriranja liste, u skladu sa zakonom.

Dokaz iz stava 1. tačka 3) ovog člana mora biti izdat nakon objavljivanja poziva za podnošenje ponuda, odnosno slanja poziva za podnošenje ponuda.

*Ispunjenost obaveznih uslova za učešće u postupku javne nabavke, fizičko lice kao ponuđač, ili podnosilac prijave, dokazuje dostavljanjem sledećih dokaza:*

1) Izvoda iz kaznene evidencije, odnosno uverenja nadležne policijske uprave Ministarstva unutrašnjih poslova da nije osuđivan za neko od krivičnih dela kao član organizovane kriminalne grupe, da nije osuđivan za krivična dela protiv privrede, krivična dela protiv životne sredine, krivično delo primanja ili davanja mita, krivično delo prevare;

3) Uverenja Poreske uprave Ministarstva finansija i privrede da je izmirio dospele poreze i doprinose i uverenja nadležne uprave lokalne samouprave da je izmirio obaveze po osnovu izvornih lokalnih javnih prihoda;

4) Potpisan I overen obrazac izjave . Izjava mora biti potpisana od strane ovlašćenog lica ponuđača I overena pečatom.

Dokaz iz stava 1. tač. 1) i 3) ovog člana ne može biti stariji od dva meseca pre otvaranja ponuda, odnosno u slučaju kvalifikacionog postupka pre ažuriranja liste.

#### **NAPOMENE:**

Dokazi o ispunjenosti uslova mogu se dostavljati u neoverenim kopijama, a Naručilac može pre donošenja odluke o dodeli ugovora, zahtevati od ponuđača, čija je ponuda na osnovu izveštaja Komisije za javnu nabavku ocenjena kao najpovoljnija, da dostavi na uvid original ili overenu kopiju svih ili pojedinih dokaza. Ako ponuđač u ostavljenom, primerenom roku ( najmanje 5 dana ) ne dostavi na uvid tražene dokaze, naručilac će njegovu ponudu oceniti kao neprihvatljivu.

Na osnovu člana 79. ZNJ, (način dostavljanja dokaza o ispunjenosti uslova iz čl. 75. Tačka 1-3.) ponuđač koji je upisan u registar ponuđača, nije u obavezi da dostavlja obavezne dokaze, već je dovoljno da u ponudi dostavi Izjavu da je upisan u Registar ponuđača, da na taj način ispunjava obavezne uslove iz člana 75. stav 1. tačka 1) – 3) Zakona o javnim nabavkama i da navede internet stranicu gde se mogu videti dokazi o upisu.

---

(naziv ponuđača)

I Z J A V A

o ispunjavanju uslova iz čl. 75. i posedovanju dokaza iz čl. 77. Zakona o javnim nabavkama ("Službeni glasnik Republike Srbije", br.124/2012,14/2015 i 68/2015).

Ovim, kao ovlašćeno lice \_\_\_\_\_

(naziv i sedište ponuđača) izjavljujem pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću, da ispunjavamo uslove propisane čl.75,osim uslova iz člana 75.stav 1.tačka 4) ovog zakona i da o tome posedujemo sve dokaze propisane čl. 77. Zakona o javnim nabavkama, shodno čemu imamo pravo podnošenja ponude u postupku javne nabavke male vrednosti u svojstvu ponuđača.

Ovu izjavu, sa potpisom overenim od strane odgovornog lica ponuđača, prilažemo kao dokaz uz ponudu za javnu nabavku broj 10/2020 za nabavku – **TEHNIČKI MATERIJALI I REZERVNI AUTO DELOVI-MAZIVA** za potrebe Doma zdravlja Pirot.

U \_\_\_\_\_, dana \_\_\_\_\_

DAVALAC IZJAVE

Ovlašćeno lice

\_\_\_\_\_  
(ime i prezime čitko ispisano)

\_\_\_\_\_  
(broj lične karte davaoca izjave)

\_\_\_\_\_  
(svojeručni potpis davaoca izjave)

## E. MODEL UGOVORA

*Model ugovora ponuđač mora da popuni, parafira sve strane, overi pečatom i potpiše, čime potvrđuje da se slaže sa modelom ugovora.*

*Dom zdravlja Pirot*

*Vojvode Momčila b.b.*

Broj : \_\_\_\_\_

Dana : \_\_\_\_\_

### UGOVOR O KUPOVINI DOBARA

Zaključen dana \_\_\_\_\_ 2020.godine, između :

#### I UGOVORNE STRANE

1. **Dom zdravlja Pirot, Vojvode Momčila b.b.** ( u daljem tekstu: Kupac) koje

zastupa direktor dr Radovan Ilić.

MBR:17817795, PIB: 107161326, tekući račun: 840-833661-96

2. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, (u daljem tekstu  
:Prodavac), koje zastupa direktor \_\_\_\_\_

MBR : \_\_\_\_\_, PIB : \_\_\_\_\_ tekući račun : \_\_\_\_\_

Zajednički naziv za učesnike u ovom poslu je UGOVORNE STRANE.

Ugovorne strane su se saglasile o sledećem :

#### II PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je kupovina dobara **Tehnički materijali i rezervni auto delovi-maziva** , a u skladu sa sprovedenim postupkom javne nabavke male vrednosti broj : 02-1097 od 19.06.2020 .god.

Član 2.

Ponuđač se obavezuje da naručiocu isporuči ugovorena dobra prema tehničkoj specifikaciji i ponudi broj \_\_\_\_\_ od \_\_\_\_\_ 2020.godine, koja čini sastavni deo ovog ugovora, u skladu sa zakonom i drugim propisima, standardima i tehničkim normativima i normama kvaliteta koji važe za pojedina dobra koja su predmet ovog ugovora.

Član 3.

Cenu utvrđenu ponudom Ponuđač nema prava da povećava za vreme izvršenja ovog Ugovora. Ponuđač se obavezuje da će tražena dobra obračunavati prema cenama datim za svaku 14.

partiju posebno u obrascu ponude.

Naručilac se obavezuje da Ponuđaču plati cenu za isporučena dobra iz člana 2.ovog Ugovora:

-maziva u ukupnom iznosu od \_\_\_\_\_ **dinara** bez obračunatog PDV-a ,a sa PDV-om iznosi \_\_\_\_\_ dinara.

Kupac zadržava pravo na izmenu ugovora, tako da poveća količinu predmeta ugovora, s tim da se vrednost ugovora može povećati maksimalno do 5% od ukupne vrednosti prvobitno zaključenog ugovora.

U slučaju izmene ugovora iz navedenih razloga , Kupac će doneti Odluku o izmeni ugovora. NARUČILAC i PONUĐAČ će sačiniti Aneks ugovora.

Član 4.

Ponuđač se obavezuje da Naručiocu za vreme pravne snage ovog ugovora isporuči dobra iz člana 1. Ovog ugovora u roku od \_\_\_\_\_ dana od narudžbine .

Član 5.

Mesto isporuke , fco Kupac.

Član 6.

Naručilac se obavezuje da Prodavcu isplati iznos iz člana 3. ovog Ugovora: \_\_\_\_\_ (minimum 60 dana po isporuci, na osnovu ispostavljene fakture).

Plaćanje se vrši na tekući račun Prodavca broj \_\_\_\_\_

Član 7.

Naručilac nije u obavezi da za vreme važenja ugovora trebujе sva ponuđena dobra iz specifikacije.

Član 8.

Prodavac garantuje da dobro koje je predmet kupoprodaje nema nikakve nedostatke, odnosno da ima određene tehničke karakteristike u skladu sa Konkursnom dokumentacijom. Ukoliko roba nema odgovarajuće tehničke karakteristike ili ne odgovara ugovorenom kvalitetu ili ima skrivene mane ili je pak oštećena u transportu Prodavac je u obavezi da zameni istu u roku od 5 dana od momenta prijave kupca. U slučaju ponovljene reklamacije, Naručioc zadržava pravo raskida ovog Ugovora i pravo na naknadu nastale štete,bez obzira na materijalno-novčani obim izvršenja u slučaju ako za to postoje opravdani razlozi.

Član 9.

U slučaju da Ponuđač nije u mogućnosti da isporuči potrebna dobra,Naručilac ima pravo da ista nabavi na drugom mestu,sačinjavajući zapisnik, pri čemu se ponuđač tereti za eventualne troškove razlike više plaćene cene,dodatnim troškovima vezanim za tu nabavku i eventualnim štetama koje Naručilac trpi zbog neizvršavanja isporuke od strane Ponuđača.

Član 10.

Ovaj Ugovor stupa na pravnu snagu danom potpisivanja istog i važi do ispunjenja obaveza iz ugovora, a najduže do godinu dana.



Član 11.

U slučaju spora ugovorne strane ugovaraju stvarnu i mesnu nadležnost Privrednog suda u Nišu.

Član 12.

Za sve što nije predviđeno ovim Ugovorom, primenjivaće se odredbe zakona o obligacionim odnosima .

Član 13.

Ugovor je sačinjen u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih po 2 (dva) zadržava svaka ugovorna strana.

PONUĐAČ

D i r e k t o r

---

NARUČILAC

DOM ZDRAVLJA PIROT

Dr Radovan Ilić

---

Na osnovu člana 26.Zakona o javnim nabavkama (Sl.glasnik RS br. 124/2012,14/2015 i 68/2015) i člana 20.Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavki i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova (Sl.glasnik RS br.86/2015) dajem sledeću izjavu:

**IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI**  
**Za učešće u postupku javne nabvke male vrednosti JNMV 10/2020- tehnički materijali i rezervni auto delovi-maziva**

**IZJAVA O NEZAVISNOJ PONUDI**

**IZJAVA**

U skladu sa čl.26. Zakona o javnim nabavkama ,pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću potvrđujem da ponuđač \_\_\_\_\_ u postupku javne nabavke **tehnički materijali i rezervni auto delovi-maziva** broj nabavke 10/2020 ponudu podnosi nezavisno i bez dogovora sa drugim ponuđačima ili zainteresovanim licima.

Dana \_\_\_\_\_ 2020.godine

Ponuđač

M.P.

(potpis ovlašćenog lica)

\_\_\_\_\_

Na osnovu člana 75.stav.2 Zakona o javnim nabavkama(Sl.glasnik RS br. 124/2012,14/2015 i 68/2015) , dajem sledeću izjavu:

### IZJAVA

Izjavljujem,pod punom materijalnom i krivičnom odgovornošću ,da sam pri sastavljanju svoje ponude poštovao obaveze koje proizilaze iz važećih propisa o zaštiti na radu,zapošljavanju i uslovima rada,zaštiti životne sredine kao i da nemam zabranu obavljanja delatnosti koja je na snazi u vreme podnošenja ponude.

Datum

M.P.

Ponudač

(potpis odgovornog lica)

---

---

## OBRAZAC TROŠKOVA PRIPREME PONUDE

Na osnovu člana 88. stav 1. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12,14/2015 i 68/2015), a shodno članu 6. stav 1. tačka 9. Pravilnika o obaveznim elementima konkursne dokumentacije u postupcima javnih nabavk male vrednostii i načinu dokazivanja ispunjenosti uslova („Službeni glasnik RS” br.86/15), uz ponudu prilažem

### STRUKTURU TROŠKOV ZA PRIPREMANJA PONUDE

Za javnu nabavku tehničkog materijala i rezervnih auto delova,maziva, JNMV broj 10/2020

Predmet:	Trošak izrade ponude sa uračunatim PDV – om:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

UKUPNO:

Strukturu troškova pripreme ponude prilažem i tražim naknadu navedenih troškova ukoliko naručilac predmetni postupak javne nabavke obustavi iz razloga koji su na strani naručioca ,shodno članu 88. stav 3. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12,14/2015 i 68/2015)

Napomena:

- obrazac troškova pripreme ponude popunjavaju ponuđači koji su imali navedene troškove i koji traži da mu ih naručilac nadoknadi,
- ostale troškove pripreme i podnošenja ponude snosi isključivo ponuđač i ne može tražiti od naručioca naknadu troškova (član 88. stav 2. Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik RS“, br.124/12,14/2015 i 68/2015) ,
- ukoliko ponuđač ne popuni obrazac troškova pripreme ponude, naručilac nije dužan da mu nadoknadi troškove,
- dostavljanje ovog obrasca nije obavezno,
- ukoliko ponuđači podnose zajedničku ponudu, grupa ponuđača može da se opredeli da obrazac – troškovi pripreme ponude potpisuju i pečatom overavaju svi ponuđači iz grupe ponuđača ili grupa ponuđača može da odredi jednog ponuđača iz grupe koji će isti popuniti,potpisati i pečatom overiti

MESTO I DATUM

M. P.

POTPIS PONUĐAČA

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

